

Prénom NOM
Rue
CP Ville
N° de téléphone
Courriel

A l'attention de :



Angers, le...

Prénom NOM si connu
Fonction / Service
Nom entreprise
Rue
CP Ville

Objet : Candidature pour un stage ou un emploi dans tel domaine ou tel service
Niveau Bac+..., x mois (minimum) à compter du...*

Madame, ou Monsieur, ou Madame, Monsieur,

1^{ère} partie : pourquoi VOUS ? (l'entreprise, la fonction, le domaine)

C'est l'accroche de votre lettre.

Plus que de l'entreprise, de la fonction, du domaine... il faut parler du **POURQUOI CETTE ENTREPRISE, CETTE FONCTION, CE DOMAINE VOUS INTÉRESSE.**

Vous pouvez :

- Créer du lien avec votre parcours et/ou avec votre projet professionnel, avec vos valeurs...
- Illustrer votre intérêt par une information ou une actu sur l'entreprise, la fonction et/ou le domaine que vous avez lue sur internet, dans un article de presse, vue à la TV...

2^{ème} partie : pourquoi MOI ?

C'est le cœur de votre lettre, la partie qu'il faut le plus développer.

Parlez de vous, de vos compétences et de vos qualités. Mais il ne s'agit pas simplement de les lister. Il faut démontrer que vous les possédez, expériences et exemples à l'appui.

FAITES DU LIEN AVEC VOTRE PARCOURS et mettez en avant ce qui est le plus important par rapport au poste ou à la structure que vous visez.

PRESENTEZ UNE OFFRE DE SERVICE, ce que vous pouvez leur apporter ou leur proposer.

3^{ème} partie : pourquoi pas NOUS ?

C'est la proposition d'un entretien pour exposer plus en détail votre motivation.

4^{ème} partie : la formule de politesse

Simple et directe.

Prénom NOM

+ *Signature manuscrite*
si envoi par courrier

PJ : CV

* Information à mentionner uniquement pour la recherche de stage