**Plan annuel 2024  
Schéma pluriannuel de mise en accessibilité  
2023-2025**

Table des matières

[Introduction 3](#_Toc150764011)

[Schéma pluriannuel 3](#_Toc150764012)

[Plan annuel 3](#_Toc150764013)

[Mise à jour 3](#_Toc150764014)

[Contact 4](#_Toc150764015)

[Plan annuel 2024 4](#_Toc150764016)

[Opérations diverses 5](#_Toc150764017)

[Audits RGAA ou de conformité RGAA 8](#_Toc150764018)

[Sites internet 8](#_Toc150764019)

[Sites intranet 8](#_Toc150764020)

# Introduction

L’article 47 de la loi n° 2005-102 du 11 février 2005 pour l’égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes rend obligatoire à tout service de communication publique en ligne d’être accessible à tous.

## Schéma pluriannuel

La loi fait obligation de publier un schéma pluriannuel d’une durée de trois ans dans l’objectif d’informer le public des moyens et actions mises en place pour rendre les sites et applications accessibles à tous et plus particulièrement conformes au RGAA (Référentiel Général d’Amélioration de l’Accessibilité).

Le schéma pluriannuel pour l’accessibilité des sites et application de l’Université d’Angers a été publié le : 24 novembre 2022 et est disponible à la consultation à cette adresse : https://www.univ-angers.fr/fr/index/accessibilite.html.

## Plan annuel

Le schéma pluriannuel doit être accompagné d’un plan annuel d’action qui détaille les opérations programmées et mises en œuvre pour l’année courante ainsi que l’état de suivi de ces actions.

Le présent document est le plan annuel 2024 associé au schéma pluriannuel 2023-2025.

Il comporte un tableau récapitulatif des actions qui ont été ou seront mises en œuvre en 2024, leurs dates d’échéances si elles sont connues ainsi que leurs états d’avancement et de réalisation.

## Mise à jour

Ce plan est susceptible d’être mis à jour sans préavis. La version en ligne est la seule version qui peut faire référence.

|  |  |
| --- | --- |
| Mise à jour | Date |
| 01 | 23/11/2023 |
| 02 | 08/01/2025 |
|  |  |
|  |  |

## Contact

Ce document est publié sous la responsabilité du Comité technique réuni en référent accessibilité numérique de l’Université d’Angers :

* Mme Catherine Passirani, Vice-Présidente en charge de l’Égalité
* M. Stéphane Amiard, Vice-Président Patrimoine et Transitions écologique et numérique
* Mme Claire Mandin, Chargée de mission handicap
* M. Thomas Desserrey, Responsable adjoint du Lab’UA
* Mme Julie Charles, Ingénieure pédagogique pour l’accessibilité numérique

Toute question doit être adressée par mail à l’adresse suivante : accessibilite@contact.univ-angers.fr

# Plan annuel 2024

Le tableau qui suit est un récapitulatif des opérations qui se sont déroulées ou qui se dérouleront en 2024. Il est organisé comme suit :

* La colonne « Type » informe sur l’objet de l’action.  
  Exemple : Type « Schéma pluriannuel », l’action concerne le document Schéma pluriannuel.
* La colonne « Action » informe succinctement sur la nature de l’action.  
  Exemples : mise en place, recensement, évaluation rapide.
* La colonne « Détails » donne des précisions sur l’action (comme le périmètre concerné par exemple).
* La colonne « Exemples » doit éclairer sur la mise en œuvre de certaines actions.
* La colonne « Priorité » informe sur le degré de priorité de l’action. Au-delà de l’importance de l’action, c’est l’impact utilisateur qui est pris en compte.  
  La priorité est notée : 1 (priorité haute), 2 (priorité moyenne), 3 (priorité basse).
* La colonne « Mise en œuvre » indique la date ou la période de réalisation effective ou prévisionnelle.
* La colonne « Avancement » reçoit les mentions « non commencé », « en cours », « réalisé » ou « supprimé ».

## 

## Opérations diverses

| Type | Action | Détails | Exemples | Priorité | Mise en œuvre | Avancement |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Schéma pluriannuel | Mise en place | Rédaction, validation et mise en place |  | 1 | 24/11/2022 | Réalisé |
| Plan annuel 2023 | Mise en place | Rédaction, validation et mise en place |  | 1 | Novembre 2022 | Réalisé |
| Plan annuel 2024 | Mise en place | Rédaction, validation et mise en place |  | 1 | Novembre 2023 | Réalisé |
| Communication | Mise en place | Mise en place d’actions de communication, évènements dédiés à l’accessibilité numérique | Diffusion de guides des bonnes pratiques, création d’ateliers | 3 | 2023 | Réalisé |
| Ressources humaines | Formation des équipes | Recensement des besoins de sensibilisation et formation | Enquêtes menées avec la Direction des Ressources Humaines | 1 | Fin 2023 | Réalisé |
| Ressources humaines | Formation des équipes | Intégration d’une offre de formation spécifique à l’accessibilité numérique dans le Plan de formation des personnels | Enrichir le catalogue de formations externes et internes avec une offre dédiée à l’accessibilité numérique pour des publics/métiers différents | 1 | Janvier 2024 | Réalisé |
| Ressources humaines | Formation des équipes enseignantes | Former les contributeurs (bonnes pratiques, production de documents, plateforme Moodle, etc.) | Toutes les personnes enseignantes amenées à produire du contenu à destination d’un public | 1 | À partir de janvier 2024 | En cours |
| Organisation | Sensibilisation de la nouvelle équipe dirigeante | Sensibiliser la nouvelle équipe dirigeante de l’université | Sessions de sensibilisation (à l’occasion d’un Codir ou d’un séminaire commun) | 1 | À partir de janvier 2024 | Non commencé |
| Ressources humaines | Mise en place | Mise à jour des procédures de recrutement | Intégrer l’accessibilité numérique comme « compétence » dans les fiches de recrutement | 2 | Janvier 2023 | Non commencé |
| Ressources humaines | Mise en place | Création d’un référentiel de compétences à l’accessibilité numérique | Définir ce qu’est la « compétence » en accessibilité numérique | 2 | Janvier 2023 | Non commencé |
| Recensement | Recensement | Recensement de l’ensemble des sites et applications de l’UA |  | 2 | Fin 2022 | Réalisé |
| Mise en conformité | Mise en conformité RGAA | Mise en conformité de 4 sites : site web institutionnel, ENT, BU, podcast | Audits réalisés en externe | 1 | À partir de janvier 2024 | En cours |
| Mise en conformité | Mise en conformité RGAA | Mise en conformité RGAA d’un outil interne (FUA) | Audit et mise en conformité réalisés en interne | 1 | Fin 2023 | En cours |
| Organisation | Mise en place | Mise en place d’un groupe d’usagers en situation de handicap (en lien avec le SDH) | Tests utilisateurs, remontée des défauts d’accessibilité des outils, participation à la vie du Schéma | 2 | décembre 2023 | Réalisé |
| Organisation | Mise en place | Mise en place d’actions communes avec le projet EU Green (Work package 7 : Accessibilité, diversité et inclusion) | Rencontre avec les acteurs européens pour interroger les usages ; création d’un document sur les bonnes pratiques ; conférence d’enseignant ou d’enseignante pour un retour d’expérience | 2 | Janvier 2024 | Réalisé |
| Groupe de travail | Mise en place | Mise en place d’un groupe de travail au sein de la Direction de la Communication | Création de procédures pour améliorer l'acc. num. dans les productions web  Réflexion sur les chartes graphiques (UA, Comue).  Ajouter des recommandations sur le guide de marque. | 2 | 2023 | Réalisé |
| Communication | Recensement | Mise en place potentielle d’un dispositif d’accessibilité téléphonique pour les personnes sourdes, malentendantes et aphasiques | Enquête sur la faisabilité | 2 | Janvier 2024 | Supprimé |
| Schéma pluriannuel | Mise à jour |  |  |  | Janvier 2025 | Réalisé |
| Plan annuel 2024 | Mise à jour |  |  |  | Janvier 2025 | Réalisé |

## Audits RGAA ou de conformité RGAA

Il s’agit des audits RGAA réalisés en phase de réparations, de conception, d’accompagnement ou de certification :

* Les audits RGAA sont utilisés lors des phases de corrections et d’accompagnement.
* Les audits de conformité RGAA sont utilisés lors des phases de certification et produisent une déclaration de conformité.

Dans les tableaux qui suivent, la colonne « Type » n’indique que la mention « Évaluation » (et non « Audit RGAA » ou « Audit de conformité »).

### Sites internet

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Type | Sites | URL | Mise en œuvre | Avancement |
| Audit de conformité | Site institutionnel | https://www.univ-angers.fr/fr/index.html | 2024 | Non commencé |
| Audit RGAA | Podcasts de l’UA | https://blogcom.univ-angers.fr/podcast/ | 2023 | Réalisé |
| Audit de conformité | Bibliothèque Universitaire | https://bu.univ-angers.fr/ | 2024 | Non commencé |
| Audit de conformité | Espace numérique de travail étudiant | https://ent.univ-angers.fr/etudiant.html | 2024 | Non commencé |

### Sites intranet

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Type | Sites | URL | Mise en œuvre | Avancement |
| Évaluation | FUA | https://fua.univ-angers.fr/fua/ | Janvier 2023 | Réalisé |
| Audit RGAA | ENT personnels (refonte) | https://ent.univ-angers.fr/personnel.html | Décembre 2023 | Réalisé |